



**INFORME DE IMPLEMENTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO GENERAL DE BIOSEGURIDAD PARA EL
MANEJO DEL COVID-19
COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

EMPRESA: CHRISTUS SINERGIA

REGIONAL: SUROCCIDENTE

SEDE: CLINICA PALMA REAL **FECHA:** junio 24/06/2020

PERIODO DE SEGUIMIENTO DIA: 22 MES 06 AÑO 2020 al DIA 26 MES 06 AÑO 2020

1. INTRODUCCIÓN

En cumplimiento del artículo 2.2.4.6.34 del Decreto 1072 de 2015, con base en la responsabilidad que tiene el empleador o contratante de informar al COPASST o al Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, sobre las medidas adoptadas en prevención de riesgos, así como el deber de considerar las recomendaciones presentadas por los trabajadores y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo. El comité paritario de seguridad y salud en el trabajo de Clínica Palma Real S.A.S se reúne para elaborar el informe semanal de acuerdo con el control, seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19.

2. OBJETIVO

Realizar por parte de los integrantes del COPASST y representante de ARL el control, seguimiento y evaluación las medidas definidas por la empresa en cumplimiento al protocolo de Bioseguridad para el manejo de COVID 19 y definir medidas de intervención de acuerdo con los hallazgos encontrados con el fin de minimizar el riesgo de contagio.

3. CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD - PROTECCIÓN DE TRABAJADORES DEL CONTAGIO DEL VIRUS.

Marque con una equis (X) si se cumple con el componente y califique el porcentaje (%) de cumplimiento encontrado y mencione las evidencias observadas respecto a las medidas de Bioseguridad adoptadas por la empresa:

ITEM	COMPONENTE	CUMPLE		%CUMPLIMIENTO				EVIDENCIAS (Mencione los soportes del cumplimiento)
		SI	NO	DEFICIENTE (0-25)	BAJO (26-50)	MEDIO (51-75)	ALTO (76-100)	
1	¿El personal está realizando uso seguro de los elementos de protección personal EPP?	X					X	Se continua con los recorridos verificando el uso adecuado de los elementos de protección personal, de acuerdo a recomendación del ministerio de trabajo se envía el seguimiento de la adherencia a manual de bioseguridad se realiza capacitación con asesor ARL

2	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X					X	De acuerdo con el número de colaboradores que se encuentran en cada una de las unidades asistenciales se identifica que elementos de protección deben utilizar para realizar su labor se continua en seguimiento.
3	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	X					X	Desde el área de logística se cuenta con las fichas técnicas de los elementos de protección que son suministrados a cada uno de los colaboradores
4	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo con el grado de exposición al riesgo?	X					X	Se cuenta con registro fotográfico, y los registros de dispensación desde el área de farmacia.
5	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	X					X	Se continua con el seguimiento de la entrega oportuna De los elementos de protección personal a cada uno de los colaboradores de la clínica, se realiza registro de entrega.
		CUMPLE	%CUMPLIMIENTO					

ITEM	COMPONENTE	SI	NO	DEFICIENTE (0-25)	BAJO (26-50)	MEDIO (51-75)	ALTO (76-100)	EVIDENCIAS (Mencione los soportes del cumplimiento)
6	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X					X	Se garantiza la entrega de los elementos de protección personal según número de demanda y según necesidad, que cada colaborador lo requiera.
7	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X					X	INVENTARIO EN FARMACIA, SOLICITUD POR CADA UNIDAD DE ACUERDO CON CONSUMO. VARIEDAD DE PROVEEDORES PARA DISPENSAR.
8	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X					X	La ARL hace entrega de trajes de protección y batas a la institución las cuales se distribuirán a las unidades de acuerdo a indicación de Dirección médica.
9	La ARL brinda la asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST, en particular en lo relacionado con los riesgos de contagio del COVID-19, de manera tal que las medidas sean efectivas.?	X					x	Se envía cronograma con las fechas que haría presencia el profesional de ARL para asistencia técnica, capacitaciones CoVid -19

10	¿El empleador está publicando el informe semanal que realiza el COPASST frente al cumplimiento del protocolo de Bioseguridad definido por la empresa?		X				X	SE CONTINUA CON LA SOCIALIZACION Y PUBLICACION DE LOS INFORMES EN CADA UNO DE LOS PISOS DE LA CLINICA.
----	---	--	---	--	--	--	---	--

3. ACCIONES DE MEJORA REQUERIDAS PARA LA PROTECCIÓN DE TRABAJADORES DEL CONTAGIO DEL VIRUS COVID 19:

ACCION DE MEJORA	RESPONSABLES	FECHA PARA LA INTERVENCION	OBSERVACIONES
SE VA A REALIZAR EL INFORME SEMANAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	COPASST	INMEDIATO	
SE PROPONE FORMATO MODELO DE ENTREGA DE LOS EPP PENDIENTE APROBACION PARA REALIZAR PRUEBA PILOTO	COPASST – JEFES DE AREA.	SEMANA DEL 25 AL 29	Se anexa los listados con el registro de entrega de los elementos de protección personal en cada una de las unidades
SE REALIZO RETIRO DE LAS MASCARILLAS N95 DADAS POR LA ARL DEBIDO A QUE NO REALIZABAN SELLAMIENTO ADECUADO AL PERSONAL	COPASST-ARL-ELIZABETH	SE RECOGIERON EL DIA 9 DE JUNIO DE LAS UNIDADES LAS MASCARILLAS N95	Esta pendiente que la ARL defina la fecha de llegada de las nuevas mascarillas

QUEDA PENDIENTE QUE LA ARL HAGA ENTREGA DE LAS POLAINAS PARA SU RESPECTIVA DISTRIBUCION EN LAS UNIDADES	COPASST-ARL-ELIZABETH	SEMANA 27 AL 9 DE JUNIO	Pendiente que ARL comunique posible fecha de entrega
---	-----------------------	-------------------------	--



Dando cumplido al objetivo establecido se da por terminada la reunión en constancia firman los participantes:

GISELLE NICOLLE AGUDELO
Presidente del COPASST

C.C. 66783641

GERALDINE CEDEÑO
Secretaria del COPASST

C.C. 1113678360

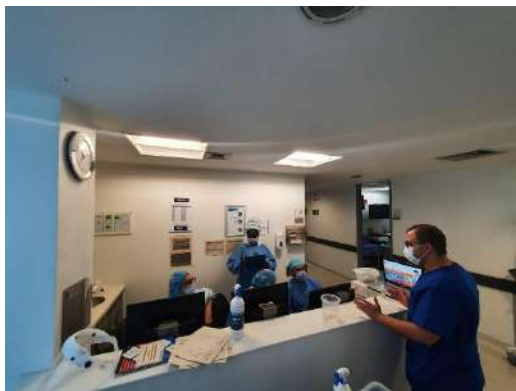
Iguel Andrés Paier Millán
Representante ARL

ANEXO DE EVIDENCIAS REQUERIDA EN CADA ITEM

DIVULGACIÓN DEL INFORME EN CARTELETAS INSTITUCIONALES



Dando cumplimiento al punto numero 2 del informe se anexa registro fotográfico de las actividades de seguimiento al manual de bioseguridad, importancia en el uso de elementos de protección personal, limpieza y desinfección de área de trabajo, lavado de manos dando cumplimiento a lo establecido en el manual de bioseguridad.







Se Realiza el seguimiento de limpieza y desinfeccion de areas asistencia les y comunnes en línica Palma Real S.A.S,

REGISTRO DE DESINFECCIONES 2020																	
MESES	HOSPT. 7	COVID HOSPT. 7	HOSPT. 6	COVID HOSPT. 6	HOSPT. 5	COVID HOSPT 5	UCI NEO	COVID UCI NEO	UCI 4 PISO	COVID UCI 4 PISO	CIRUGIA	COVID CIRUGIA	GINE CO	COVI D GINE CO	URGENCI AS	COVID URGENCI AS	TOTAL
Enero	284		365		196		89		163		898		203		565		2763
Febrero	223		252		167		36		126		703		60		359		1926
Marzo	165		175	4	178		36		68	4	118		101		356	29	1234
Abril	174	2	89	18	158		36		78	13	170		115		316	108	1277
Mayo	216		144	36	173		36		34	32	96	1	20		396	180	1364
Junio																	
Julio																	
Total	1062	2	1025	58	872	0	233	0	469	49	1985	1	499	0	1992	317	8564